

«ОДОБРЕНО»

Решением Ученого Совета

Международного Университета «Ала-Тоо»

Протокол № 2 28.10 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Международного Университета

«Ала-Тоо» Эрдатов С.С.

«29» октября 2021 г.



Положение об Антиплагиате

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях установления порядка использования системы Антиплагиат в Международном Университете Ала-Тоо (далее Университет) для сбора и проверки текстовых документов, выполняемых структурными подразделениями и сотрудниками Университета на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

1.2 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Университета (далее – подразделение), задействованные в образовательной, научной-исследовательской и других видах деятельности, соответствующих Уставу Университета.

1.3 Координацию и контроль работы по проведению проверки на наличие заимствований возлагаются на ответственные лица, назначенные структурными подразделениями и утвержденные приказом ректора, которым предоставляется доступ к системе.

1.4 Решение о предоставлении доступа к Антиплагиату штатным сотрудникам остается за ответственными лицами среди глав подразделений и заведующими кафедрами.

2. Общие правила проверки

2.1 Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ:

- выпускные квалификационные работы бакалавров, магистров, специалистов;

- научно-методические, учебно-методические издания, учебники, учебные, учебно-методические пособия, издаваемые на государственном и официальном языках;
- диссертации, представляемые для предварительной экспертизы на кафедре университета;
- монографии;
- научные, научно-методические отчеты;
- научные работы, статьи, представляемые обучающимися, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками для публикации в научно-методических и научных изданиях;
- научные работы, статьи, представляемые на университетские, межвузовские, республиканские, международные конкурсы научных работ.

2.2 Проверка работ может проводиться на основании личного заявления автора или согласно Положению о ВКР Университета.

2.3 Проверка работ на наличие заимствований осуществляется с помощью системы Антиплагиат, принятой в Университете.

2.4 Протокол или результаты проверки работы с использованием системы Антиплагиат, а в случае экспертной проверки - заключение экспертов, вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладывается в работу.

3. Проверка выпускных квалификационных работ

3.1 Выполнение выпускных квалификационных работ (ВКР) выпускниками МУА является необходимым условием эффективности образовательного процесса, а также развития у обучающихся навыков самостоятельной учебно-научной работы.

3.2 Проверку ВКР на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают выпускающие кафедры университета.

3.3 Прием ВКР от выпускников, проверку работ на наличие заимствований, может осуществлять заведующий выпускающей кафедры

(далее - Заведующий) или руководители ВКР выпускников из штатных сотрудников университета, по предоставлению доступа в систему от Заведующего, в сроки установленные выпускающей кафедрой.

3.4 Проверку ВКР на наличие заимствований, если руководитель ВКР не включен в штат могут проверять заведующие выпускающей кафедры.

3.5 Для проведения проверки ВКР могут приниматься в электронной версии.

3.6 Ответственность за своевременное представление ВКР на проверку системой Антиплагиат в сроки, возлагается на обучающихся.

3.7 Результаты проверки подтверждаются справкой с личными подписями лиц, ответственным за проверку.

3.8 На основании анализа результатов ВКР системой Антиплагиат научным руководителем обучающегося принимается решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите. При несоответствии ВКР требованиям настоящего Положения к оригинальности текста работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся при сохранении ранее установленной темы и представлена в установленные сроки для повторной проверки.

4. Порядок проверки письменных работ, не являющихся выпускными квалификационными работами

4.1 Проверку письменных работ, не являющихся выпускными квалификационными работами, на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают согласно процедурам и регламенту подразделений, в которые они поступили.

4.2. Результаты проверки подтверждаются справкой с личными подписями лиц, ответственным за проверку.